

Estado de California
Agencia de Negocios, Servicios al Consumidor y Vivienda
Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario
División de Códigos y Normas



FOLLETO DE REVISIÓN DEL PLAN DE CONSTRUCCIÓN DE PARQUE DE CASAS MÓVILES Y DE OCUPACIÓN ESPECIAL

Oficina de la zona norte
9342 Tech Center Drive, Suite 550
Sacramento, CA 95826
(800) 952-8356
NAOstaff@hcd.ca.gov

Oficina de la zona sur
3737 Main Street, Suite 400
Riverside, CA 92501
(800) 952-8356
SAOstaff@hcd.ca.gov

PARQUE DE CASAS MÓVILES Y PARQUE DE OCUPACIÓN ESPECIAL PROCEDIMIENTO PARA PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN

Este folleto se facilita como guía para los solicitantes de permisos de construcción para explicar los procedimientos y requisitos de solicitud del Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario (Housing and Community Development, HCD) de California. Lea con atención este folleto para saber qué requisitos reglamentarios se aplican a su proyecto. Los procedimientos para la **construcción de parques se encuentran en la Parte A** y para la **construcción de edificios del parque en la Parte B**. El uso de este folleto le ayuda a evitar cualquier omisión; asimismo, antes de proceder, le recomendamos que se ponga en contacto con la oficina del área correspondiente (consulte la información de contacto en la portada de este folleto) para saber qué autorizaciones locales o de otras agencias son necesarias para que el HCD apruebe su proyecto y para responder a cualquier pregunta relacionada con el mismo.

Una vez que haya obtenido todas las aprobaciones necesarias de las agencias locales y haya completado todos los planos, cálculos, ingeniería, etc., necesarios para procesar su solicitud, se recomienda que se ponga en contacto con la oficina del área correspondiente para obtener orientación adicional. El objetivo de este contacto es concertar una reunión, preferiblemente en la oficina del área correspondiente, para revisar su solicitud de construcción, los planos y otros documentos pertinentes (el paquete del proyecto). En ese momento, este folleto se utilizará como hoja de trabajo para indicar si el paquete de su proyecto está completo y listo para ser presentado para la verificación de planos o para explicar qué elementos faltan para completar el paquete para el permiso. Si el paquete del proyecto carece de información, puede recomendarse una segunda reunión antes de presentar el paquete para la verificación de planos.

Las tarifas de estas reuniones de verificación de planos preliminares se cobrarán como tarifa de servicio técnico (\$238 por hora, \$238 como mínimo).

Además de revisar la integridad del paquete de su proyecto, el personal de la oficina del área calculará las tarifas de construcción y de verificación de planos. Se requieren permisos separados para la nivelación, la construcción de servicios públicos, las piscinas y los edificios; también debe facilitarse una copia de la cobertura de su seguro de indemnización a los trabajadores. Solo **después** de que el paquete del proyecto esté completo, envíe su solicitud y dos (2) juegos de planos con cálculos y especificaciones con todas las tarifas requeridas a la oficina del área correspondiente del HCD. Una presentación incompleta o incorrecta dará lugar a su devolución, al cobro de tarifas adicionales por la nueva presentación y a retrasos en el proyecto.

Una vez recibida la solicitud en la oficina del área del HCD, se registrará y revisará en el orden en que se recibió. Normalmente, la revisión de planos requiere de 4 a 6 semanas, por lo que le pedimos que planifique en consecuencia.

Si el paquete se aprueba tal y como se ha presentado, recibirá el permiso y la copia del trabajo de los planos y documentos por correo, a menos que se especifique lo contrario y se pague por adelantado. Si el personal de verificación de planos tiene preguntas, identifica errores o falta información en la presentación, se le notificará por correo con quién debe ponerse en contacto y el proceso de aprobación se suspenderá hasta que se reciba una respuesta satisfactoria.

Representante autorizado del HCD_____

Número de teléfono_____

Dirección de correo electrónico_____

NORMAS DE DOCUMENTACIÓN PARA LOS PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN O RECONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE SERVICIOS PÚBLICOS, EDIFICIOS Y PISCINAS DE PARQUES DE CASAS MÓVILES O DE PARQUES DE OCUPACIÓN ESPECIAL

El solicitante debe presentar los siguientes elementos verificados antes de solicitar un permiso para construir o reconstruir instalaciones o edificios en un parque de casas móviles, parque de ocupación especial (parque de RV) o campamento (título 25 del Código de Reglamentos de California [California Code of Regulations, CCR], sección 1032). La oficina del área del HCD lo asesorará en cuanto a qué autorizaciones son necesarias.

- Obtener la aprobación y la firma del departamento de planificación local en el formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas o un documento equivalente.
- Obtener la aprobación y la firma del Departamento de Salud local en el formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas, o un documento equivalente, para el suministro de agua *in situ* y la eliminación de aguas residuales *in situ* o privada. La aprobación del departamento de salud local también es necesaria si hay alguna preparación pública de alimentos como parte de su desarrollo. Los planos de la piscina deben llevar el sello del departamento de salud local, así como una firma en el formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas o un documento equivalente.
- Obtener la aprobación y la firma del departamento local de obras públicas o del departamento de ingeniería en el formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas o un documento equivalente para el sistema de drenaje superficial o subterráneo del parque y las invasiones.
- Obtener la aprobación y la firma para la protección contra incendios del distrito local de protección contra incendios en el formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas o un documento equivalente.
- Obtener la aprobación y la firma de la Comisión Costera de California en el formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas o un documento equivalente para desarrollos dentro de zonas costeras.

- Obtener la aprobación y la firma del formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas o un documento equivalente de _____ para _____.
- Obtener la aprobación y la firma del formulario de aprobación de la Agencia Gubernamental de Parques de Casas Móviles y Autocaravanas o un documento equivalente de _____ para _____.
- Presentar cartas de "voluntad de servicio" de los proveedores de gas, electricidad, agua y alcantarillado.
- Presentar una solicitud de permiso (formulario HCD MP 50) con dos (2) juegos de todos los planos y documentos con las tarifas correspondientes al HCD después de que se haya celebrado una reunión de revisión de planos preliminar. Se requiere un formulario de solicitud separado para cada edificio, servicios públicos (combinados), nivelación/drenaje, etc.
- Presentar una prueba escrita del cumplimiento de la Ley de Calidad Ambiental de California (Código de Recursos Públicos, división 13, a partir de la sección 21000).
Nota: este dato suele aportarse en el permiso de uso.

PARTE A - REQUISITOS DE PLANOS DE CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE

Sección 1: plano del lote/portada

- Ubicación del sitio, incluido el mapa de los alrededores con la flecha del norte.
- Dirección del sitio propuesto.
- Nombre y dirección del propietario.
- Nombre, dirección, número de teléfono y correo electrónico de la persona que elabora los planos.
- Hojas indexadas en la portada.
- Líneas de la propiedad, líneas de los lotes de casas móviles o autocaravanas y dimensiones de todos los lotes.
- Servidumbres o derechos de paso, públicos o privados, si los hay.
- Ubicación y tamaño de todos los edificios permanentes, espacios de estacionamiento y áreas de almacenamiento.
- Ancho de las calzadas y señalización necesaria del estacionamiento.
- Método de identificación permanente de la línea de lote.
- Sello del ingeniero y firma húmeda si es necesario.
- Escala.

Sección 2: plano de drenaje y nivelación

- Entorno general del sitio propuesto
- Límites de la propiedad y contornos precisos del terreno existente y detalles del terreno y del drenaje de la zona.
- Dimensiones límite, elevaciones o contornos de acabado que deben ser alcanzados por la nivelación, y canales de drenaje propuestos y construcciones relacionadas.

- Planos detallados (2 juegos) de todos los dispositivos de drenaje superficiales y subterráneos, muros, enrejados, presas y otros dispositivos de protección que se construirán con la obra propuesta o como parte de ella, junto con un mapa que muestre la zona de drenaje y la escorrentía estimada de la zona servida por cualquier drenaje.
- Las plataformas de construcción (lotes) indicarán una pendiente de drenaje superficial o subsuperficial de al uno (1) por ciento hacia una instalación de drenaje aprobada.
- La ubicación de cualquier edificio o estructura en la propiedad donde se va a realizar el trabajo y la ubicación de cualquier edificio o estructura en terrenos de propietarios adyacentes que se encuentren a menos de 15 pies de la propiedad o que puedan verse afectados por las operaciones de nivelación propuestas.
- Los planos de nivelación deben ir acompañados de un informe de investigación geotécnica (3 copias). Este informe debe incluir una descripción de la geología del sitio e incluirá datos relativos a la naturaleza, distribución y resistencia de los suelos existentes. El informe incluirá los requisitos de construcción y nivelación, si los hubiera. Dichas recomendaciones y requisitos deben anotarse en el plano de nivelación.
- Notas requeridas del plano de nivelación:
 1. Se ha elaborado un informe de suelos que se considerará parte de estos planos.
 2. Todas las prácticas de nivelación deberán cumplir con las secciones aplicables del actual Código de Construcción de California.
 3. El ingeniero de diseño entregará una carta al finalizar la obra, en la que se indique que las calidades finales se ajustan a los planos aprobados y a los códigos aplicables.
 4. Volumen total de material de corte y de material de relleno.
 5. Una vez finalizada la nivelación, el ingeniero de suelos deberá presentar un informe final. El informe incluirá todos los resultados de los ensayos que certifiquen que la obra se ajusta a las especificaciones y recomendaciones contenidas en los informes de suelos.
- Todos los planos y especificaciones de drenaje y nivelación deben estar firmados por un ingeniero civil licenciado de California.

Sección 3: sistemas de distribución eléctrica

Especificaciones

- Presente las hojas de especificaciones del fabricante para los equipos de servicio del parque, transformadores, subestaciones, tableros de distribución secundaria y equipos de servicio del lote.
- Especifique la tensión, el amperaje y la capacidad de interrupción, el tipo y la clase de dispositivo de protección contra sobretensiones en el equipo de servicio del parque.
- Especifique la tensión, el amperaje y la capacidad de interrupción, el tipo y la clase de dispositivo de protección contra sobretensiones para los alimentadores o transformadores del sistema primario.
- Especifique las tensiones primarias y secundarias. Especifique la potencia en Kilovatios (KVA) y la impedancia de los transformadores.
- Especifique la tensión, los amperios y la capacidad de interrupción, el tipo y la clase de los dispositivos de protección contra sobretensiones para los alimentadores del sistema secundario.
- Especifique el tipo de conductores (CU o AL), el tipo de aislamiento, la tensión nominal y la temperatura nominal.
- Si el sistema va a ser instalado o es propiedad de una empresa de servicios públicos, facilite una carta de voluntad de servicio que confirme dicho servicio, incluida la información relativa al punto de terminación. Se requieren especificaciones eléctricas completas, planos y cálculos si el punto de terminación no cumple con el CCR, título 25, sección 1184 o 2184.
- Solicitud de aprobación alternativa (formulario HCD MP 511) si el equipo de servicio del lote no se terminará en el lote a menos de cuatro (4) pies de la casa prefabricada o casa móvil (solo dentro de los parques de casas móviles).

Planos eléctricos

- Presente un diagrama de línea única del sistema eléctrico del parque, incluida la iluminación.
- Indique la ubicación de todos los dispositivos y conductores del sistema.
- Indique todas las longitudes de los circuitos, los tamaños de los conductores y la distancia al centro de la carga.

- Presente los detalles de todas las instalaciones de los conductores.
- Indique los detalles de la instalación del equipo y de las barreras mecánicas de protección, si son necesarias.
- Indique el método correcto de conexión a tierra del sistema y del equipo.
- Indique los detalles de la instalación del alumbrado del parque.
- Los planos de los sistemas que superan los 240 voltios requieren la firma de un ingeniero eléctrico registrado en California.

Cálculos eléctricos

- Presente los cálculos de carga para todas las cargas servidas, sin exceder una caída de tensión combinada total del 5 % para cualquier recorrido total.
- Incluya todos los edificios en los cálculos de carga.
- Presente los cálculos utilizados para determinar la capacidad de interrupción de los dispositivos de protección contra sobretensiones para cada transformador.
- Presente los cálculos utilizados para determinar la capacidad de interrupción de los dispositivos de protección contra sobretensiones para los alimentadores del sistema secundario.
- Presente los cálculos del alumbrado del parque para justificar el cumplimiento del título 25 del CCR, secciones 1108 o 2108.
- Los cálculos para sistemas que superen los 240 voltios requieren la firma de un ingeniero eléctrico registrado en California.

Sección 4: plano de protección contra incendios

- Indique la ubicación de los hidrantes, su tipo y fabricante, la ubicación y el tipo de válvula de cierre y el tamaño de la cabeza de los hidrantes.
- Indique la ubicación y el diseño de los bloques de empuje y presente un cronograma de dimensionamiento.

Sección 5: zanjas de servicios públicos

- Indique los detalles de las zanjas, incluida la profundidad, la anchura, la ubicación y la separación de los servicios públicos en las zanjas.

- Indique los tipos de lecho y revestimiento de los servicios públicos, así como la protección y el relleno de las zanjas y la línea de congelación.

Sección 6: plano del sistema de evacuación de aguas residuales

- Si procede, indique la ubicación y el diseño del sistema privado de evacuación de aguas residuales, incluidos los tamaños de los depósitos, las cajas de distribución y los campos de drenaje.
- Indique el tamaño, la longitud y el grado de las líneas de alcantarillado.
- Indique el tipo de tubería, los números de identificación del fabricante y de la tubería, los empalmes y la ubicación.
- Indique la ubicación de las rejillas de ventilación y (si procede) de los desagües.
- Facilite los detalles de las entradas del lote, las trampas p (si las hay), la ventilación y la protección de las trampas, y los detalles de la conexión de las unidades de casas prefabricadas/casas móviles o autocaravanas (Recreational Vehicle, RV).
- Indique la ubicación de la entrada del alcantarillado en el lote de casas móviles o autocaravanas.
- Presente un diseño y cálculos de ingeniería para cualquier estación de bombeo o elevación de aguas residuales *in situ*. Incluya las especificaciones de la bomba del fabricante, la ubicación de las válvulas de compuerta y de contraflujo y los detalles de la alarma. El sello y la firma del ingeniero registrado de California responsable deberán figurar en todos los cálculos.
- Presente un diseño de cualquier estación de vertido sanitario si se requiere o se dispone de ella.
- Indique la ubicación y la conexión a la red pública de alcantarillado.
- Se requiere la firma y el sello de un ingeniero profesional de California si los grados del sistema son inferiores a los especificados en el CCR, título 25, tabla 1268-2 o 2268-2, o si el sistema de drenaje del parque supera la carga de unidades de instalación en el CCR, título 25, tabla 1268-1 o 2268-1 (600 unidades fijas).
- Una carta del ingeniero de diseño indicando que verificará el grado de todas las líneas de alcantarillado en el sitio de trabajo y entregará a la agencia de aplicación una declaración de que ha inspeccionado el grado de las líneas.

Sección 7: sistema de distribución de agua

- Indique la **fuentes** y la **presión** del sistema de agua.
- Indique la ubicación de la conexión a la fuente, el tamaño del contador, los dispositivos de prevención del contraflujo (si son necesarios) y los conjuntos y métodos, los tamaños de las tuberías, los empalmes, el tipo y el material de las tuberías y los empalmes.
- Facilite los detalles del elevador de servicio a cada lote, el tamaño, el material, las válvulas y los dispositivos de prevención del contraflujo, los conjuntos y los métodos, así como la protección de barrera mecánica si se requiere.
- Las adiciones a los sistemas existentes deberán incluir las libras por pulgada cuadrada (Pounds per Square Inch, PSI) en el punto de interconexión a un sistema existente y el tamaño existente de la tubería principal de agua en el punto.
- Presente los cálculos de la demanda de agua de acuerdo con el Código de Plomería de California.
- Indique la ubicación y el diseño de los bloques de empuje, así como un programa de dimensionamiento conforme al Código de Plomería de California.
- Presente un diagrama unifilar completo del sistema nuevo y del existente.
- Indique la ubicación de los elevadores de servicio para cada lote.

Sección 8: plano del sistema de distribución de gas

- Muestre la fuente de suministro de gas y la presión e indique el tipo de gas: petróleo licuado (Liquefied Petroleum, LP) o natural.
- Presente los cálculos de la demanda y los tamaños de las tuberías (CCR, título 25, secciones 1230 y 1232 o secciones 2230 y 2232).
- Indique la longitud de los tramos, la ubicación de los tramos y las válvulas de cierre en el tramo. Muestre los lugares de transición de tamaño en los tramos. Muestre las demandas de unidades térmicas británicas por hora (British Thermal Unit per Hour, BTUH). Si se añade a un sistema existente, presente los cálculos completos de la demanda junto con un diagrama unifilar del sistema existente y del propuesto.
- Presente una lista con el tamaño de la tubería, el fabricante de la misma y los números de identificación de la tubería y el revestimiento protector cuando sea necesario.

- Presente los detalles de la instalación del servicio del lote, la válvula de cierre del gas, el regulador o el medidor y los soportes, la ubicación de la barrera de protección cuando sea necesario.
- Si el sistema es de LPG, indique la ubicación, el método de protección y el tamaño del/de los tanque(s).
- Si el sistema de gas tiene más de 11 pulgadas, los sistemas de columna de agua deberán ser diseñados por un ingeniero profesional con licencia de California.
- Facilite los detalles de la protección catódica para los sistemas de tuberías metálicas de gas.

Construcción del parque - Parte A

Revisión del plano: Completo Incompleto

Nombre del representante autorizado del HCD _____

Número de teléfono _____

Dirección de correo electrónico _____

Firma _____

Fecha _____

PARTE B - REQUISITOS DEL PLANO DEL EDIFICIO DEL PARQUE

Sección 1. Plano del lote/portada

- Ubicación del sitio, incluido el mapa de los alrededores con la flecha del norte.
- Dirección del sitio propuesto.
- Nombre, número de teléfono y dirección del propietario.
- Nombre, número de teléfono, correo electrónico y dirección de la persona que prepara los planos.
- Hojas indexadas en la portada.
- Muestre todas las líneas de la propiedad y las dimensiones.
- Indique las servidumbres o derechos de paso, públicos o privados, si los hay.
- Muestre la ubicación y el tamaño del edificio propuesto en relación con los límites de la propiedad, los edificios existentes, las líneas de los lotes del parque, las calles, las zonas de estacionamiento, los árboles, las señales, las piscinas, etc.
- Presente el sello y la firma húmeda del ingeniero, si es necesario, y todos los cálculos estructurales.
- Indique la escala utilizada.
- Presente las disposiciones para la nivelación y el drenaje.
- Especifique la clasificación de ocupación del edificio.
- Especifique la zona de riesgo de incendio.

Sección 2. Plano de cimentación

- Muestre las dimensiones y la profundidad por debajo del nivel de acabado o del nivel original de todos los muros y cimientos de los postes y la profundidad de la línea de congelación.
- Indique la ubicación y el tamaño de los pernos de anclaje, los amarres, las sujeciones, el refuerzo sísmico y el acceso bajo el suelo.
- Muestre las secciones típicas a través de la zapata.
- Indique la clasificación del suelo y la presión de sustentación.

Sección 3. Vistas en altura

- Muestre los acabados exteriores y las cubiertas de los tejados.
- Indique las inclinaciones del tejado.
- Muestre las dimensiones significativas en altura.
- Indique las dimensiones de las salientes.

Sección 4. Plano de la planta

- Indique las dimensiones exactas y completas de la estructura.
- Presente la identificación del uso propuesto para todas las habitaciones.
- Indique la ubicación y el tamaño de todas las puertas, ventanas y aberturas, incluidos los requisitos de vidrio/acristalamiento. Indique la clasificación de las puertas cortafuegos.
- Indique la ubicación de todos los electrodomésticos e instalaciones, como la cocina, el horno, la lavadora, la secadora, la caldera, el calentador de agua, el aire acondicionado, los fregaderos, etc.
- Muestre el tipo de acabados interiores de techos, paredes y suelos.
- Muestre el cambio de nivel del suelo en todas las puertas.
- Diseñe en el plano el posicionamiento de la carga de ocupantes de acuerdo con el Código de
- Indique el tipo de cerraduras o pestillos instalados en las puertas requeridas.
- La escala mínima será de 1/8" = 1 pies 0 pulgadas.

Sección 5. Plano de estructuración

- Indique las cargas de diseño en los planos.
- Indique el tipo de material y el grado.
- Presente el plano de la estructura del tejado que incluya la mansarda o una estructura similar.
- Presente el plano de la estructura de la planta.
- Presente el plano de la estructura de las paredes.

- Presente el plano de la viga del techo.
- Presente los detalles de los marcos en las aberturas de las paredes.
- Indique las líneas de los muros reforzados, los paneles de los muros reforzados y las ubicaciones de los muros de cortante.
- Presente los detalles típicos del refuerzo para la construcción de mampostería o de hormigón.
- Cuando se utilicen armazones prefabricados, se adjuntarán a los planos los detalles y cálculos completos del armazón específico utilizado.
- Muestre las paredes de separación del ático de acuerdo con los requisitos y detalles del Código de Construcción de California.
- Indique el tamaño y la ubicación del acceso al ático.
- En caso de que se requieran desagües en el tejado, indique el tamaño y la ubicación de los desagües de desbordamiento.

Sección 6. Detalles y secciones

- Presente suficientes secciones detalladas y dimensionadas a través de partes del edificio para aclarar de manera adecuada los detalles de la estructura.
- Presente los detalles de conexión en los soportes de los miembros individuales.
- Presente los detalles de conexión de la parte superior e inferior de los muros de separación.
- Presente los detalles de la conexión para mostrar adecuadamente la transferencia de la carga lateral.
- Presente los detalles de la construcción de la chimenea.
- Presente los detalles de la cubierta del tejado.

Sección 7: Plano eléctrico

- Presente la ubicación de todos los paneles indicando su tamaño.
- Indique el tipo, tamaño y material de todos los conductos conductores.
- Indique el tipo y el tamaño de todos los conductores.
- Indique el método de cableado propuesto.

- Indique la ubicación de todas las tomas de corriente, incluidas las luces, los enchufes, los receptáculos y las cajas de conexiones.
- Indique el método y la ubicación de la conexión a tierra.
- Indique la ubicación y la clasificación de todos los electrodomésticos.
- Presente un programa de circuitos, indicando el tamaño de la protección contra sobretensiones.

Sección 8: Plano de fontanería

- Presente un dibujo unifilar e isométrico del sistema de drenaje, desechos y ventilación que muestre los tamaños, dimensiones, tipos e identificación de todos los accesorios y materiales.
- Indique la ubicación de todos los desagües.
- Indique la terminación de los respiraderos.
- Presente un dibujo unifilar del sistema de abastecimiento de agua en el que se indiquen los tamaños, las longitudes de los tramos, el tipo de materiales y las válvulas.
- Muestre la presión disponible en el contador o en el regulador.
- Indique el tipo y el número de instalaciones.

Sección 9. Plano mecánico

- Indique el tipo de combustible.
- Presente un dibujo unifilar de los conductos de combustible, indicando el tamaño y el tipo de material, así como el cambio de tamaño de las tuberías.
- Indique la ubicación, el tipo, el tamaño y la potencia (en BTUH o pies cúbicos por minuto [Cubic Feet per Minute, CFM]) de todos los electrodomésticos.
- Muestre el tipo de salida de humos, indicando su ubicación y terminación.
- Muestre el aire de combustión y cómo se suministra.
- Indique las compuertas cortafuegos y los ensamblajes.
- Presente los detalles cuando se utilice la ventilación mecánica para garantizar los cambios de aire mínimos requeridos.

Sección 10. Acceso para personas discapacitadas

- Todos los edificios **públicos** del parque y las áreas **públicas** deberán cumplir con los requisitos de acceso para personas discapacitadas de conformidad con el Código de Construcción de California, título 24, capítulo 11B. Presente detalles que demuestren el cumplimiento. Nota: las zonas y edificios del parque no destinados al público en general no están obligados a ser accesibles.
- TODAS LAS ÁREAS** de los parques de autocaravanas deben cumplir con los requisitos de acceso para personas discapacitadas contenidos en el Código de Construcción de California, título 24, capítulo 11B. Presente detalles que demuestren el cumplimiento.
- Todas las oficinas del parque deberán cumplir con los requisitos de acceso para personas discapacitadas. Presente detalles que demuestren el cumplimiento de los requisitos de accesibilidad.
- Todas las piscinas de los parques, los edificios recreativos y las áreas de recreo deberán cumplir con los requisitos de accesibilidad para personas discapacitadas si se ofrecen en alquiler, arrendamiento, se alquilan o arriendan, o si son utilizadas por el público en general en cualquier momento. Cuando sea necesario, demuestre el cumplimiento de los requisitos de accesibilidad.

Sección 11. Requisitos energéticos

- Presente detalles que muestren el cumplimiento del Código de Reglamentos de California, título 24 y 25, si el edificio tiene calefacción o refrigeración.

Sección 12. Interfaz urbano-forestal (zona de riesgo de incendio)

- Presente un formulario de Clasificación de la interfaz urbano-forestal (adjunto), o un documento equivalente, para indicar la zona de riesgo de incendio.

Sección 13. Rociadores contra incendios

- Cuando los edificios deban tener rociadores, presente un dibujo unifilar del sistema de suministro de agua que muestre los tamaños, las longitudes de los recorridos, el tipo de materiales, la fuente de agua, el tipo de cabezales de los rociadores y la ubicación de los mismos.

Edificio del parque - Parte B

Revisión del plano: Completo Incompleto

Nombre del representante autorizado del HCD _____

Número de teléfono _____

Dirección de correo electrónico _____

Firma _____

Fecha _____

Oficina de la zona norte
9342 Tech Center Drive, Suite 550
Sacramento, CA 95826
(800) 952-8356

Oficina de la zona sur
3737 Main Street, Suite 400
Riverside, CA 92501
(800) 952-8356

Estado de California
Agencia de Negocios, Servicios al Consumidor y Vivienda
Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario
División de Códigos y Normas



PARQUE DE CASAS MÓVILES O AUTOCARAVANAS APROBACIÓN DE LA AGENCIA GUBERNAMENTAL

Este formulario es para uso de los solicitantes de permisos de construcción para parques de casas móviles, parques de autocaravanas, o adiciones/mejoras como se indica a continuación.

El solicitante indicado a continuación solicita al Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario (HCD) de California la construcción de un proyecto ubicado en _____ (ciudad o condado). Antes de emitir cualquier permiso de construcción, el HCD debe asegurarse de que el proyecto ha recibido todas las aprobaciones gubernamentales necesarias. En consecuencia, el HCD ha dado instrucciones al solicitante para que obtenga las firmas de las agencias que se marcan a continuación. Se pueden adjuntar comentarios y condiciones de aprobación.

Indique si su agencia desea ser contactada antes de la aprobación de la inspección final haciendo la marcación correspondiente debajo de su nombre en letra de imprenta. En el caso de las agencias que solicitan la revisión final, este formulario se volverá a distribuir antes de la inspección final para que se firme confirmando que el proyecto cumple con la normativa.

Nombre del proyecto _____

Dirección del proyecto _____

N.º de parcela del tasador _____

Descripción de los trabajos _____

Solicitante/propietario _____ Número de teléfono _____

Dirección _____

Nombre del arquitecto/ingeniero/contratista _____

Cargo _____ Número de teléfono _____

Dirección _____

Nombre de la persona de contacto _____ Número de teléfono _____

AGENCIAS GUBERNAMENTALES

NOTA: no se puede tramitar una solicitud de permiso si falta la firma de aprobación de alguna de las agencias marcadas a continuación.

Planificación

Una firma aquí confirma que la construcción propuesta es compatible con los requisitos de planificación local.

Firma _____ Cargo _____

Nombre en letra de imprenta _____ Número de teléfono _____ Fecha _____

Tras la finalización, ¿su agencia desea revisar el proyecto o el sitio antes de que el HCD finalice los permisos?

Sí No En caso afirmativo, este formulario se volverá a distribuir antes del final para que lo firme en el espacio siguiente.

Firma de aprobación final _____ Fecha _____

Salud

Una firma a continuación confirma que la construcción propuesta es compatible con los requisitos de salud locales.

Firma _____ Cargo _____

Nombre en letra de imprenta _____ Número de teléfono _____ Fecha _____

Tras la finalización, ¿su agencia desea revisar el proyecto o el sitio antes de que el HCD finalice los permisos?

Sí No En caso afirmativo, este formulario se volverá a distribuir antes del final para que lo firme en el espacio siguiente.

Firma de aprobación final _____ Fecha _____

Obras públicas

Una firma a continuación confirma que la construcción propuesta es compatible con los requisitos de obras públicas locales.

Firma _____ Cargo _____

Nombre en letra de imprenta _____ Número de teléfono _____ Fecha _____

Tras la finalización, ¿su agencia desea revisar el proyecto o el sitio antes de que el HCD finalice los permisos?

Sí No En caso afirmativo, este formulario se volverá a distribuir antes del final para que lo firme en el espacio siguiente.

Firma de aprobación final _____ Fecha _____

Protección contra incendios

Una firma a continuación confirma que la construcción propuesta es compatible con los requisitos contra incendios locales.

Firma _____ Cargo _____

Nombre en letra de imprenta _____ Número de teléfono _____ Fecha _____

Tras la finalización, ¿su agencia desea revisar el proyecto o el sitio antes de que el HCD finalice los permisos?

Sí No En caso afirmativo, este formulario se volverá a distribuir antes del final para que lo firme en el espacio siguiente.

Firma de aprobación final _____ Fecha _____

Una firma a continuación confirma que la construcción propuesta es compatible con los requisitos locales.

Firma _____ Cargo _____

Nombre en letra de imprenta _____ Número de teléfono _____ Fecha _____

Tras la finalización, ¿su agencia desea revisar el proyecto o el sitio antes de que el HCD finalice los permisos?

Sí No En caso afirmativo, este formulario se volverá a distribuir antes del final para que lo firme en el espacio siguiente.

Firma de aprobación final _____ Fecha _____

Comentarios _____

Firma del solicitante _____

Cargo _____ Fecha _____

CLASIFICACIÓN DE INTERFAZ URBANO-FORESTAL

El Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario (HCD) de California utiliza la siguiente información para determinar la instalación correcta de materiales y métodos de construcción para la exposición exterior a incendios forestales. Los solicitantes deben obtener la información que se indica a continuación de la autoridad local que tenga jurisdicción, así como presentar la siguiente información con los formularios HCD MH 415 o HCD MP 50 al momento de la solicitud del permiso al HCD.

Nombre del solicitante _____

Fecha _____ Número de teléfono _____

El solicitante debe rellenar los puntos del 1 al 3

1. Ubicación del sitio de la casa o estructura _____
2. Número de parcela del tasador (si se conoce) _____
3. Nombre del parque de casas móviles (si procede) _____

Obtenga asistencia de la autoridad local que tenga jurisdicción para completar lo siguiente:

1. Departamento o distrito de bomberos _____
2. Persona de contacto _____ Teléfono _____
3. Firma _____

La casa o estructura antes descrita está ubicada o pretende ubicarse en un área como se indica a continuación:

- Área de Responsabilidad Estatal (State Responsibility Area, SRA)
- Área de Responsabilidad Local (Local Responsibility Area, LRA) de agencia local Zona de gravedad muy alta

El área/zona se clasifica de la siguiente manera (elija una):

- Muy alta Alta Moderada No zonificada

Especifique la construcción resistente a la ignición requerida por la autoridad local que tiene jurisdicción para la protección contra incendios en esta propiedad:



SOLICITUD DE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN

(CONSULTE EL REVERSO DEL FORMULARIO PARA OBTENER INSTRUCCIONES E INFORMACIÓN ADICIONAL)

DECLARACIONES DEL CONTRATISTA Y DEL PROPIETARIO-CONSTRUCTOR

No se requiere en el caso de módulos comerciales o de vehículos recreativos.

1. DECLARACIÓN DE CONTRATISTAS CON LICENCIA

Por la presente afirmo, bajo pena de perjurio, que tengo licencia de conformidad con las disposiciones del Capítulo 9 (a partir de la sección 7000) de la División 3 del Código de Negocios y Profesiones, y está en pleno vigor y efecto.

Clase de licencia _____ N.º de licencia _____ Fecha de caducidad _____

Contratista _____ Fecha _____

2. DECLARACIÓN DEL PROPIETARIO-CONSTRUCTOR

Por la presente afirmo, bajo pena de perjurio, que estoy exento de la Ley de Licencias de Contratistas por la justificación siguiente (sección 7031.5), Código de Negocios y Profesiones: cualquier ciudad o condado que requiera un permiso de construcción, modificación, mejora, demolición o reparación de cualquier estructura, antes de su emisión, también requiere que el solicitante de dicho permiso presente una declaración firmada de que tiene licencia de conformidad con las disposiciones de la Ley de Licencias de Contratistas, Capítulo 9 (a partir de la sección 7000) de la División 3 del Código de Negocios y Profesiones, o que está exento de esta y el motivo de la presunta exención. Cualquier violación de la sección 7031.5 por parte de cualquier solicitante de un permiso somete al solicitante a una sanción civil de no más de quinientos dólares (\$500):

Yo, como dueño de la propiedad, o mis empleados con salario como única compensación, realizaré (o realizarán) el trabajo y afirmo que la estructura no está destinada a ser ofrecida en venta (sección 7044 del Código de Negocios y Profesiones: la Ley de Licencias de Contratistas no rige para el dueño de una propiedad que construye o le realiza mejoras, y que hace dicho trabajo por sí mismo o por medio de sus propios empleados, siempre que dichas mejoras no estén destinadas ni se ofrezcan en venta. Sin embargo, si la obra o la mejora se vende dentro de un año después de su finalización, el propietario-constructor deberá demostrar que no hizo la construcción ni las mejoras con el propósito de vender).

Yo, como dueño de la propiedad, trato de manera exclusiva con contratistas con licencia para construir el proyecto, de conformidad con la sección 7044 del Código de Negocios y Profesiones: la Ley de Licencias de Contratistas no rige para el dueño de una propiedad que construye o la mejora, y que contrata dichos proyectos con un contratista con licencia de conformidad con la Ley de Licencias de Contratistas).

Estoy exento de conformidad con la sección _____ el Código de Negocios y Profesiones (Business and Professions Code, B&PC), por este motivo: _____

Propietario _____ Fecha _____

3. DECLARACIÓN DE INDEMNIZACIÓN LABORAL

Por la presente afirmo, bajo pena de perjurio, una de las declaraciones a continuación:

Tengo y mantendré un certificado de consentimiento para asegurarme con la indemnización a los trabajadores, según lo dispuesto por la sección 3700 del Código del Trabajo, para el desempeño del trabajo para el cual se emite este permiso.

Tengo y mantendré un seguro de indemnización a los trabajadores, como lo requiere la sección 3700 del Código del Trabajo, para el desempeño del trabajo para el cual se emite este permiso. Mi compañía de seguros de indemnización a los trabajadores y el número de póliza son:

Compañía de seguros _____

Número de la póliza _____

(No es necesario rellenar esta sección si el permiso es por cien dólares [\$100] o menos).

Certifico que en el desempeño del trabajo para el cual se emite este permiso no emplearé a ninguna persona de ninguna manera para quedar sujeto a las leyes de indemnización a los trabajadores de California, y acepto someterme a las disposiciones de indemnización a los trabajadores del artículo 3700 del Código del Trabajo.

Solicitante _____ Fecha _____

ADVERTENCIA: NO ASEGURAR LA COBERTURA DE INDEMNIZACIÓN LABORAL ES ILEGAL Y HARÁ QUE UN EMPLEADOR ESTÉ SUJETO A SANCIONES PENALES Y MULTAS CIVILES DE HASTA CIENTO MIL DÓLARES (\$100,000), ADEMÁS DEL COSTO DE LA INDEMNIZACIÓN, DAÑOS SEGÚN SE DISPONE EN LA SECCIÓN 3706 DEL CÓDIGO DEL TRABAJO, INTERESES Y HONORARIOS DE ABOGADOS.

4. AGENCIA DE PRÉSTAMOS PARA LA CONSTRUCCIÓN

Por la presente afirmo, bajo pena de perjurio, que existe una agencia de préstamos para la construcción para la ejecución del trabajo para el cual se emite este permiso (sección 3097 del Código Civil).

Nombre del prestamista _____

Dirección del prestamista _____

5. CERTIFICACION

Certifico que leí esta solicitud y afirmo que la información anterior es correcta. Acepto cumplir con todas las ordenanzas de la ciudad y del condado y las leyes estatales relacionadas con construcción de obras y, por la presente, autorizo a los representantes de este condado a ingresar a la propiedad antes mencionada para fines de inspección.

Firma del solicitante o del agente _____ Fecha _____

SECCIÓN 1. INFORMACIÓN DEL PROPIETARIO/SOLICITANTE

Nombre del parque _____

Dirección del parque _____

Ciudad _____ Condado _____

Código postal _____ No incorporado _____ Incorporado _____

Propietario del parque _____

SOLICITANTE _____

CONTRATISTA PROPIETARIO Otros _____

Dirección _____

N.º de teléfono _____

Arquitecto/ingeniero _____

N.º de licencia _____ N.º de teléfono _____

Dirección _____

SECCIÓN 2. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO Y AVALÚO

Avalúo \$ _____

SECCIÓN 3. OBRAS O ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS

NUEVA REINSTALACIÓN

N.º de aprobación del plano estándar _____

Toldo Techo de garaje Porche Cabaña

Otro (especifique) _____

Propietario _____ N.º de tel. _____

Dirección _____

RESIDENTE _____

N.º de tel. _____ N.º de lote _____

SECCIÓN 4. INSTALACIÓN DE CASAS PREFABRICADAS/CASAS MÓVILES

Propietario _____ N.º de tel. _____

Dirección _____

Residente _____ N.º de lote _____

Números de serie _____

Fecha de fabricación _____

Nombre del fabricante/Nombre del modelo _____

Insignia/HUD N.º de etiqueta _____

SECCIÓN 5. FIRMA DEL PROPIETARIO, OPERADOR O GERENTE DEL PARQUE

APROBADO:

(Firma requerida) _____ Fecha _____

USO EXCLUSIVO DEL DEPARTAMENTO

N.º de identificación: _____

MP AS MHI

Cerrado por _____

Fecha de cierre _____

INFORMACIÓN DE COBRO

N.º de cobro _____

Registro de tarifas _____

Fecha del cobro _____

Asignado a _____

Enrutado por _____

Después de la aprobación del Departamento para la liberación y el pago de tarifas, este permiso se emite solo para los ítems validados a continuación.

N.º DE PERMISO _____

ACC/S MH _____

MP _____

OBRA _____

MHI _____

Varios _____

Servicio Técnico _____

PLC'K _____

SMI _____

Tema _____

TOTAL _____

REGISTRO DEL PROCESO DE DIVISIÓN

Solicitud _____

Planificación local _____

Bomberos locales _____

Salud local _____

Trabajos públicos _____

Impacto ambiental _____

Declaración negativa _____

Impacto escolar tarifas _____

Fecha _____

Emitido por _____

Vencimiento _____

INSTRUCCIONES

ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS: rellene las Secciones 1, 3 y 5 y las declaraciones del contratista/propietario constructor. Envíe la solicitud completa y las tarifas requeridas a la oficina de área correspondiente que se indica a continuación.

INSTALACIÓN DE CASAS PREFABRICADAS/CASAS MÓVILES: rellene las secciones 1, 4 y 5 y las declaraciones del contratista y del propietario-constructor. Envíe la solicitud completa y las tarifas requeridas a la oficina de área correspondiente que se indica a continuación.

18551 SISTEMA DE CIMIENTOS: rellene las Secciones 1, 2 y 5 y las declaraciones del contratista/propietario constructor. Envíe la solicitud completa y las tarifas requeridas a la oficina de área correspondiente que se indica a continuación.

SERVICIOS PÚBLICOS DEL PARQUE: rellene las Secciones 1, 2 y 5 y las declaraciones del contratista/propietario constructor. Envíe la solicitud completa y las tarifas requeridas a la oficina de área correspondiente que se indica a continuación.

PARQUES NUEVOS Y OBRAS PERMANENTES: rellene las Secciones 1, 2 y 5 y las declaraciones del contratista/propietario constructor. Envíe la solicitud completa y las tarifas requeridas a la oficina de área correspondiente que se indica a continuación.

Oficina de la zona norte
9342 Tech Center Drive, Suite 550
Sacramento, CA 95826
(800) 952-8356

Oficina de la zona sur
3737 Main St., Suite 400
Riverside, CA 92501
(800) 952-8356

SECCIÓN 1. INFORMACIÓN DEL PROPIETARIO/SOLICITANTE: ingrese el nombre y la dirección del parque. Indique si el parque está ubicado en un área no incorporada o en un área incorporada. Ingrese el nombre del propietario del parque. Ingrese el nombre, la dirección y el número de teléfono del solicitante (el Departamento se comunicará con la parte solicitante). Marque la casilla correspondiente para describir al solicitante. Si la casilla "Otro" está marcada, indique la relación con el propietario. Si los servicios solicitados involucran a un arquitecto o ingeniero, ingrese el nombre, la dirección, el número de teléfono y el número de la licencia del arquitecto o ingeniero.

SECCIÓN 2. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO Y AVALÚO: describa el trabajo que se realizará (es decir, instalar una casa prefabricada en un sistema de cimientos, etc.). Ingrese el costo total del trabajo a realizar (precio total del contrato).

SECCIÓN 3. OBRAS O ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS: marque la casilla correspondiente para indicar si la obra o la estructura complementarias son una instalación nueva o una reinstalación. Una instalación nueva es una obra o estructura complementarias nueva o una obra o estructura complementaria que no se ha instalado previamente en la unidad. Una reinstalación es una obra o estructura complementarias que se está reinstalando con el mismo propósito que la instalación original. Ingrese el número de aprobación del plano estándar si se trata de una instalación nueva. Marque la casilla correspondiente para indicar el tipo de obra o estructura complementarias. Si la casilla "Otro" está marcada, ingrese el tipo de obra o estructura en el límite provisto (es decir, depósito, invernadero, etc.). Ingrese el nombre, el número de teléfono y la dirección del propietario. Si el ocupante de la casa prefabricada o casa móvil no es el propietario, ingrese el nombre y el número de teléfono del residente y el número de lote donde se encuentra la unidad.

SECCIÓN 4. INSTALACIÓN DE CASAS PREFABRICADAS/MOVILES: ingrese el nombre, el número de teléfono y la dirección del propietario. Si el ocupante de la casa prefabricada o casa móvil no es el propietario, ingrese el nombre del residente y el número de lote donde se encuentra la unidad. Ingrese el número del serial de la casa prefabricada o casa móvil. El número del serial se puede encontrar en el certificado de origen del fabricante, el certificado de título, los documentos de registro o en el travesaño frontal de la unidad. Ingrese el año de fabricación de la unidad. Ingrese el nombre del fabricante y el nombre del modelo. Esta información se puede obtener del certificado de origen del fabricante, el certificado de título, los documentos de registro o se puede designar en el exterior de la unidad. Ingrese el número de insignia de California o el número de etiqueta del Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano (Housing and Urban Development, HUD) emitidos para esta unidad, si los conoce.

SECCIÓN 5. FIRMA DEL PROPIETARIO, OPERADOR O GERENTE DEL PARQUE: se requiere la firma del propietario, operador o gerente del parque junto con la fecha de la firma del formulario. Esta firma sirve como reconocimiento de que el parque conoce y aprueba los servicios que se piden en esta solicitud.

DECLARACIONES DEL CONTRATISTA Y DEL PROPIETARIO-CONSTRUCTOR

Contratista: la ley estatal requiere que los contratistas que proponen la construcción suministren la información siguiente:

- Ítem 1. Declaración de los contratistas con licencia: ingrese la clase de licencia del contratista, el número y la fecha de vencimiento de la licencia, la firma del contratista y la fecha.
- Ítem 3. Declaración de indemnización laboral: escriba una marca de verificación junto a la declaración sobre la cobertura de indemnización laboral que rige para el contratista. Si se marca la segunda declaración, el contratista también debe suministrar el nombre de la aseguradora y el número de la póliza. Este ítem debe estar firmado y fechado por el contratista.
- Ítem 4. Agencia de préstamos para la construcción: si existe una agencia de préstamos para la construcción para la ejecución del trabajo del servicio que se solicita, ingrese el nombre y la dirección de la agencia de préstamos. Si no hay una agencia de préstamos involucrada, ingrese la palabra "ninguna".
- Ítem 5. Certificación: la certificación debe estar firmada y fechada por el contratista o el agente en nombre del contratista.

Propietario-constructor: si el trabajo o la actividad descrita en la solicitud está siendo llevada a cabo por el propietario, este debe rellenar los ítems siguientes:

- Ítem 2. Declaración del propietario-constructor: escriba una marca de verificación junto a la declaración que corresponde. Si la tercera declaración está marcada, ingrese el número de la sección del Código de Negocios y Profesiones que establece la exención y la justificación de la exención. El propietario también debe firmar y fechar esta sección.
- Ítem 5. Certificación: la certificación debe estar firmada y fechada por el propietario.